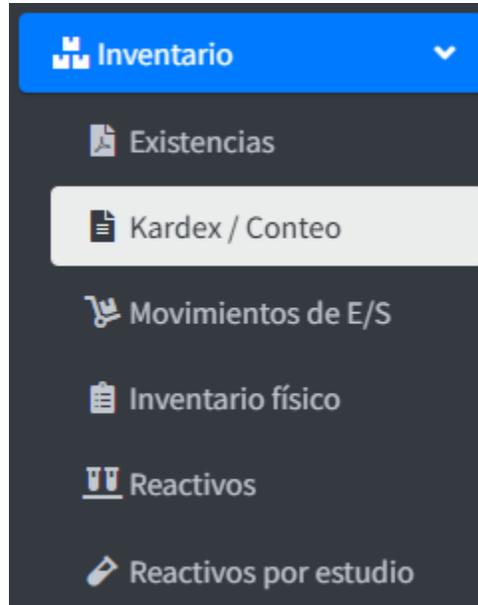


¿Cómo revisar el Kardex?

1. En la barra lateral, haga clic en el menú “Inventario” y luego en la opción “Kardex / Conteo”.



2. **Seleccione el rango de fechas.**

En el apartado de Kardex seleccione el rango de fechas que desee revisar.

Kardex

Fecha Inicial	Fecha Final
06/01/2025 <input type="text"/>	06/01/2025 <input type="text"/>

Reactivo

▼

3. Seleccionar reactivo.

Kardex

Fecha Inicial

Fecha Final

Reactivo

▲

- GLU-Glucosa
- JER-Jeringa
- CURE-Curita redonda

4. Haga click en Reporte para generar el reporte de Kardex.

El reporte se abrirá en otra pestaña, aquí podrá ver todos los movimientos que hayan sido registrados durante el rango de fechas seleccionado.



LABORATORIO DE ANÁLISIS CLÁNICOS

Sucursal: Suc. Matriz RfC:
Tel: Tel:9999418889/Cel:9994519997

KARDEX POR REACTIVO
DEL 07/01/2025 AL 07/01/2025

Inventario inicial

0 Botella(s) 0 ml(s)

Existencia

6 Botella(s) 550 ml(s)

Reactivo	Nombre	Unidad mínima	Unidad máxima	Factor
GLU	Glucosa	ml	Botella	700

FECHA	PROCEDENCIA	ENTRADAS	SALIDAS	NOTA
07/01/2025	Ajuste de inventario	4900 ml(s)		Ajuste de inventario inicial Inventario inicial: 7 Botella(s) y 0 ml(s)
07/01/2025	Orden #0020250107004		50 ml(s)	Salida por Solicitud: 0020250107004, Estudio: Q1, Consumido por: Orden
07/01/2025	Orden #0020250107005		50 ml(s)	Salida por Solicitud: 0020250107005, Estudio: Q1, Consumido por: Orden
07/01/2025	Orden #0020250107006		50 ml(s)	Salida por Solicitud: 0020250107006, Estudio: Q1, Consumido por: Orden

Total entradas: 7 Botella(s) 0 ml(s)

Total salidas: 0 Botella(s) 150 ml(s)

Saldo Final: 6 Botella(s)
550 ml(s)